

■ Checkliste: NIE-Nummer & Anmeldung auf Teneriffa

■ 1. NIE-Nummer (Número de Identidad de Extranjero)

- Termin vereinbaren bei der Policía Nacional (online oder persönlich)
- Formular EX-15 ausfüllen (zweifach ausgedruckt und unterschrieben)
- Formular 790/012 ausfüllen und die Gebühr (ca. 9–12 €) einzahlen
- Reisepass oder Personalausweis (Original + Kopie)
- Meldebestätigung / Mietvertrag / Eigentumsnachweis (je nach Region)
- Nachweis über Zweck des Aufenthalts (z.■B. Arbeitsvertrag, Rentenbescheid)
- Ausdruck der Terminbestätigung (cita previa)

■ Tipp: Formulare & Zahlung vor dem Termin erledigen!

■ 2. Anmeldung im Rathaus (Empadronamiento)

- Termin im örtlichen Ayuntamiento vereinbaren
- Gültiger Ausweis (Reisepass oder Personalausweis)
- Mietvertrag oder Eigentumsnachweis (Kopie + Original)
- ggf. Strom-/Wasserrechnung als Adressnachweis
- Formular zur Anmeldung (erhältlich vor Ort oder online)

■ Hinweise

- Beide Schritte sind oft Voraussetzung für weitere bürokratische Vorgänge:
z.■B. Anmeldung bei der Sozialversicherung, Krankenversicherung, Kontoeröffnung
- In manchen Gemeinden ist die Empadronamiento vor der NIE möglich oder erforderlich

■ Wichtige Links:

- NIE-Formular EX-15: <https://sede.policia.gob.es>
- Zahlungsformular 790/012: <https://sede.policia.gob.es>
- Terminvereinbarung (cita previa): <https://sede.administracionespublicas.gob.es>